

## MANUAL DO ALUNO

### ESCOLA SUPERIOR DE ADVOCACIA DA ORDEM DOS ADVOGADOS DO BRASIL SEÇÃO GOIÁS – CONSELHEIRO FRANCISCO MOREIRA CAMARÇO

#### 1 - Conceito

A ESA Goiás tem a missão de levar conhecimento jurídico de excelência e com baixo custo para a advocacia de todo o Estado de Goiás e, assim, formar profissionais altamente qualificados e comprometidos com a promoção da Justiça. Isso se viabilizará por meio da realização de diversos cursos e eventos em todo âmbito da Seccional de Goiás.

Para a execução de suas atividades, a Escola preza pela ética e transparência, comprometimento com a Advocacia, excelência nos serviços oferecidos, respeito, inovação, diversidade e inclusão.

#### 2 - Normas e Procedimentos

As atividades da ESA Goiás são regidas por seu Regimento Interno, Código de Conduta, Política Anticorrupção. As deliberações da Escola são formalizadas por meio de Portarias do Diretor(a)-Geral.

Este manual do aluno se aplica cursos e eventos realizados exclusivamente pela ESA Goiás.

#### 3 - Serviços oferecidos pela ESA

##### 3.1 – Cursos e eventos presenciais

A ESA Goiás oferece cursos presenciais em Goiânia e nas Subseções. Na capital, normalmente são realizados na sede da Escola e, no interior, costumam ser na subseção

ou em local definido por esta. Os locais são previamente preparados para receber os alunos e informados na página de inscrição do curso.

### **3.2 - Cursos e eventos online**

Há cursos realizados online, de forma 100% ao vivo, por plataformas de videoconferência. O link para acesso à aula é enviado no dia do curso, juntamente com um breve tutorial de utilização da plataforma. A programação online pode ser realizada nas plataformas zoom, meet, teams ou youtube.

### **3.3 - Material didático**

O oferecimento de material didático é opcional para cada professor, portanto, a inscrição no curso não garante que haverá envio de material de apoio, assim como do slide utilizado.

### **3.4 - Biblioteca**

A ESA Goiás possui uma Biblioteca para consulta de obras jurídicas, localizada na sede da Escola. A utilização da Biblioteca é exclusiva para inscritos na seccional de Goiás que estejam adimplentes e segue regulamento próprio sobre a consulta das obras.

## **2 – Inscrições nos cursos e eventos**

### **2.1 - Forma de inscrição**

A inscrição é realizada exclusivamente por meio do site da Escola, onde fica disponível toda a programação e uma página do aluno que retrata as suas atividades realizadas na ESA. Após a finalização da inscrição pelo site, é enviado um e-mail de confirmação.

Caso necessite de auxílio para inscrição, o suporte fica disponível no whatsapp da Escola, e-mail ou telefone.

## **2.2 – Pagamento**

Assim como a inscrição, o pagamento também é realizado online. Após a finalização da inscrição, o usuário é redirecionado para a página de pagamento. A inscrição é confirmada somente após a confirmação do pagamento. Após a finalização do pagamento pelo site, é enviado um e-mail de confirmação. Caso a inscrição seja feita, mas o pagamento não seja confirmado, há inscrição será automaticamente cancelada e a vaga reaberta.

## **2.3 - Campanhas promocionais vigentes**

É possível haver campanhas promocionais que ofereçam desconto aos advogados para inscrição nos cursos, as campanhas possuem uma vigência pré-determinada e têm regulamento próprio e publicado no site da Escola.

## **3 – Participação**

### **3.1 – Participação do aluno**

Na página de inscrição do curso, constam as informações necessárias sobre a sua realização, como local (físico ou eletrônico), data, horário e recursos adicionais necessários, quando há. O acesso ao curso no horário previsto é de inteira responsabilidade do inscrito.

### **3.2 - Registro da presença**

O registro da presença do aluno, seja na aula presencial ou virtual, é responsabilidade do aluno e é importante para que se comprove a sua participação. Nos cursos presenciais, há uma lista de presença no credenciamento da Escola, em que são

recolhidas assinaturas dos presentes no dia, tanto em Goiânia quanto nas subseções. Nos cursos online, há uma lista de presença virtual que é disponibilizada no chat (quando no zoom, meet ou teams) ou na legenda do vídeo (quando no youtube) e fica disponível para preenchimento somente durante o horário de realização da programação.

### **3.3 – Conduta**

A ESA Goiás possui um Código de Conduta que deverá ser observado e cumprido por todos os alunos da instituição. O Código de Conduta da Escola abrange, de forma explícita, todos os valores da Instituições, assim como as medidas que são ou não toleradas no ambiente de ensino.

#### **4.1 - Carga horária mínima**

Para emissão do certificado, é necessário que o aluno tenha presença registrada em pelo menos 75% da carga horária total do curso ou evento. A Escola registra a participação do aluno por meio da lista de presença, tanto nos cursos presenciais quanto nos virtuais.

#### **4.2 - Emissão do certificado**

O certificado é disponibilizado online, na área do aluno, dentro do site da Escola. São requisitos para emissão do certificado a inscrição no curso ou evento e o registro de participação em pelo menos 75% da carga horária total.

O certificado disponibilizado no site possui QR Code para validação da sua originalidade e a impressão pode ser feita na própria impressora. Caso o aluno tenha necessidade de receber a versão impressa da ESA Goiás, com a chancela da Ordem, é necessário solicitar previamente na Secretaria da Escola.



## **5 – Cancelamento de matrícula**

### **5.1 – Cancelamento pela Escola**

A ESA Goiás se reserva o direito de cancelar, transferir ou adiar qualquer um de seus cursos, caso o quórum mínimo de participantes não seja atingido. A Escola se compromete, no caso de cancelamento/adiamento, a comunicar a todos os inscritos por e-mail (será enviado ao informado no cadastro da OAB/GO) e restituir os valores pagos na inscrição, quando for o caso.

### **5.2 – Cancelamento pelo aluno**

As inscrições poderão ser canceladas com antecedência de 24 horas do início da curso/evento por meio da área do aluno. Caso o pagamento tenha sido em real, haverá, à critério do aluno, restituição do valor integral em real ou valor disponibilizado integralmente em crédito para utilização até o fim do mesmo exercício financeiro. Caso o pagamento tenha sido com crédito, a restituição deverá ocorrer somente em crédito.

Para pedidos de cancelamento feitos em prazo inferior a 24 horas de antecedência e caso o pagamento tenha sido em real, haverá, à critério do aluno, multa de 20% do valor da inscrição e restituição do valor em real ou valor disponibilizado integralmente em crédito para utilização até o fim do mesmo exercício financeiro. Caso o pagamento tenha sido com crédito, a restituição deverá ocorrer somente em crédito.

Pedidos de cancelamento feitos com menos de 2hs de antecedência serão aceitos para cursos de mais de um encontro e que já estejam em andamento. Caso o pagamento tenha sido feito em real, haverá, ao critério do aluno, multa de 20% do valor da inscrição e restituição do valor em real ou valor disponibilizado em crédito para utilização até o fim do mesmo exercício financeiro. Caso o pagamento tenha sido com crédito, a restituição deverá ocorrer somente em crédito.

Pela área do aluno, só é possível realizar o cancelamento da inscrição com até 2 horas de antecedência do início do curso/evento. Caso o curso/evento seja de longa duração e seja solicitado após o seu início, deverá ser feito diretamente ao e-mail [esa@oabgo.org.br](mailto:esa@oabgo.org.br).

## **6- Orientações Gerais**

### **6.1 – Dados cadastrais dos alunos**

A atualização cadastral é de suma importância para que o contato entre a Escola e o aluno seja efetivo. Os dados utilizados para contato são os mesmos do banco de dados da Seccional de Goiás e a sua atualização é de responsabilidade integral do aluno.

### **6.2 – Wi-fi**

A sede da Escola possui rede wi-fi para utilização sem custo pelos alunos da Instituição. A rede poderá ser acessada dentro das dependências, a partir de qualquer equipamento. Vale lembrar que o aluno deve zelar pela privacidade de seu login e senha de acesso a todos os sistemas acadêmicos.

Goiânia, 01 de agosto de 2021.